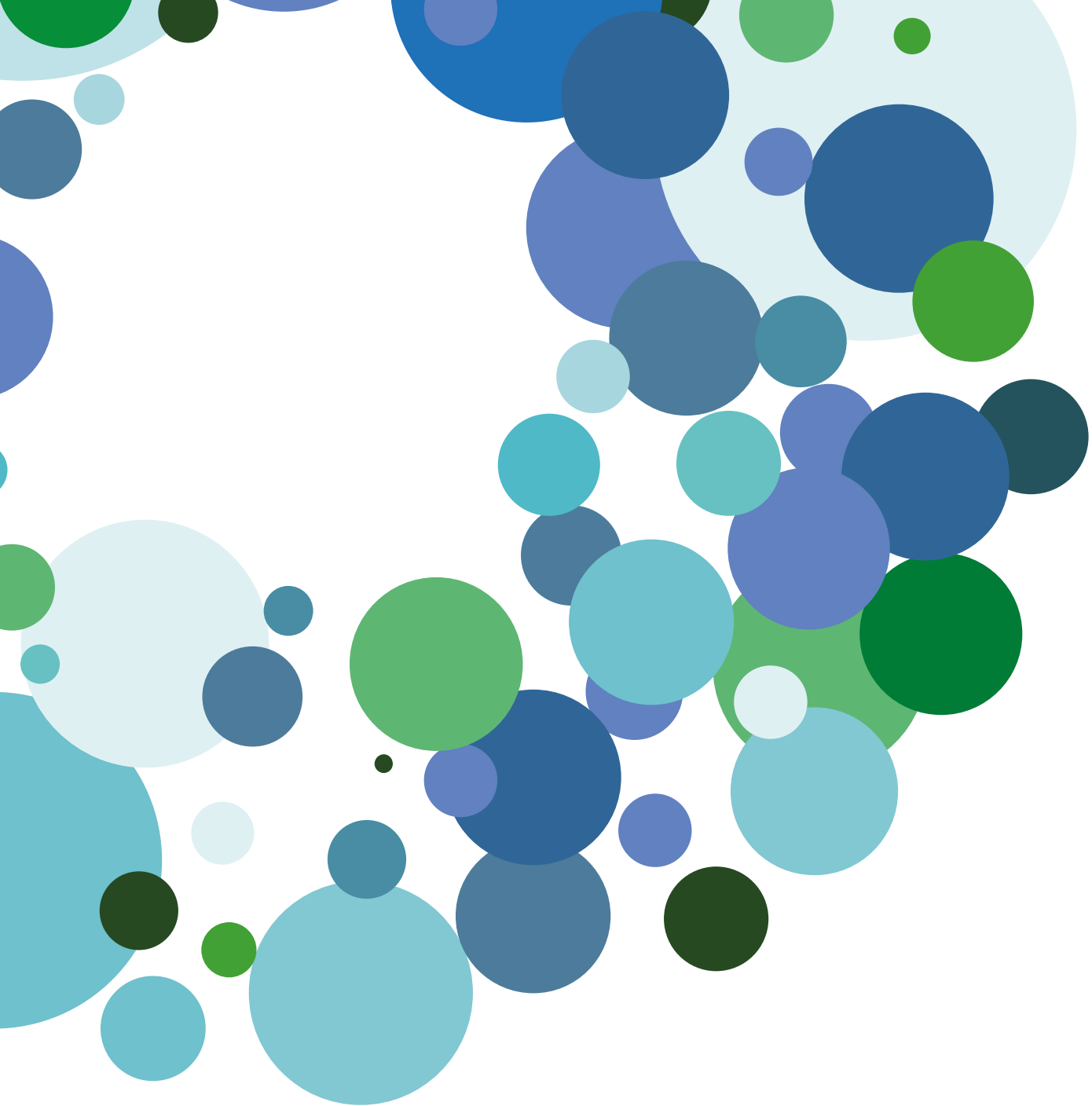




Guía básica

CONFIGURACIÓN DE LA CUENTA DE CORREO EN DISPOSITIVOS MÓVILES

Versión 1 (23 de enero 2015)

educamos

ÍNDICE

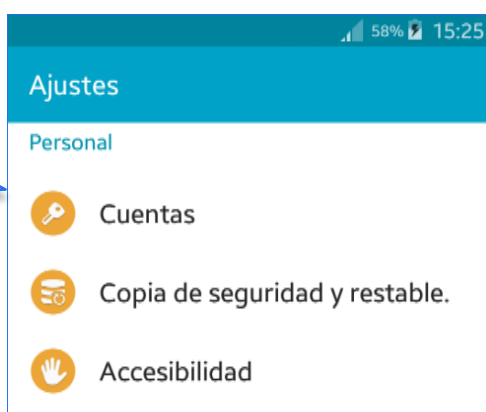
1.	Configuración en SO Android.....	3
1.1.	Acceder a la configuración del sistema.....	3
1.2.	Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) y la contraseña y pulsar iniciar sesión.....	4
2.	Configuración en SO Windows Phone	5
2.1.	Acceder a la configuración del sistema.....	5
2.2.	Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) y la contraseña y pulsar iniciar sesión.....	6
3.	Configuración en SO iOS	7
1.1.	Acceder a ajustes	7
1.2.	Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) la contraseña y una descripción. Pulsar en siguiente	8
	CONFIGURACIÓN DE LA CUENTA DE CORREO EN UN GESTOR DE CORREO	10
1.	Outlook	10
2.	Gmail	12

1. Configuración en SO Android

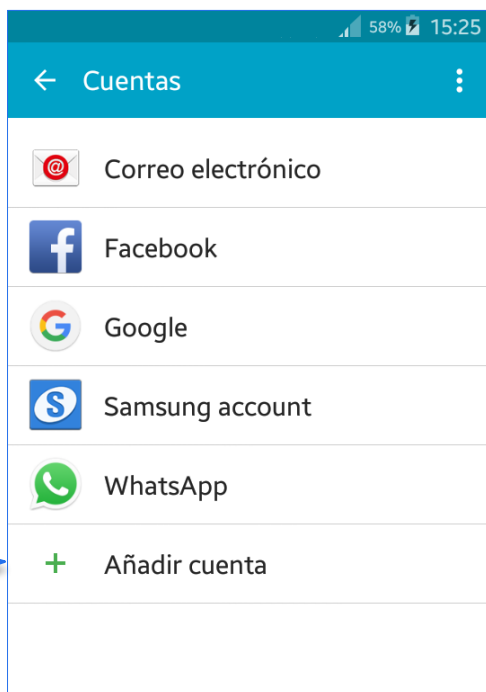
Pasos a seguir para agregar una cuenta Educamos a un dispositivo móvil con SO Android:

1.1. Acceder a la configuración del sistema

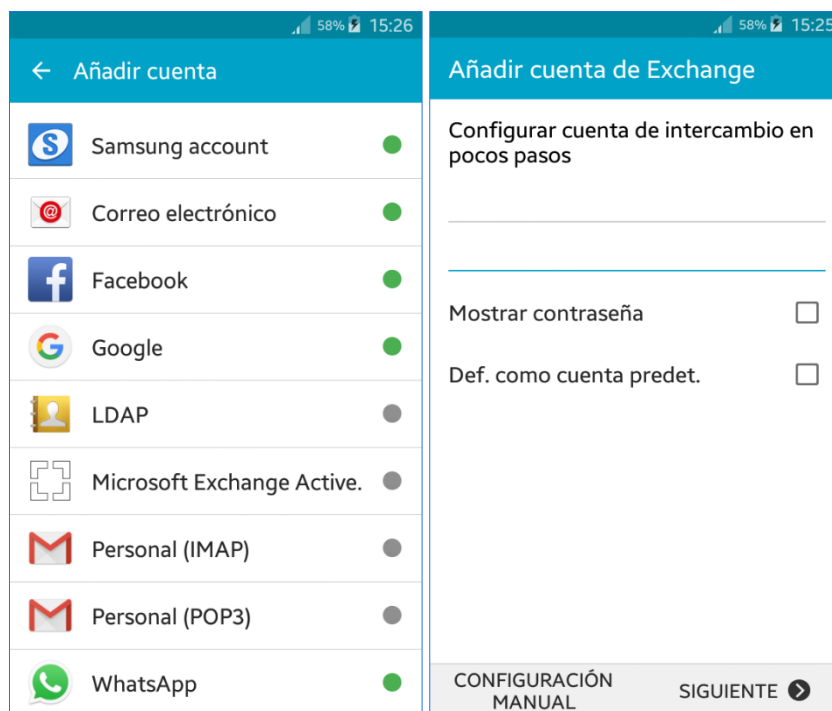
Pincha para acceder a cuentas



Pincha en añadir una cuenta



Seleccionar cuenta de tipo Microsoft Exchange Active



← Añadir cuenta

- Samsung account
- Correo electrónico
- Facebook
- Google
- LDAP
- Microsoft Exchange Active.
- Personal (IMAP)
- Personal (POP3)
- WhatsApp

Añadir cuenta de Exchange

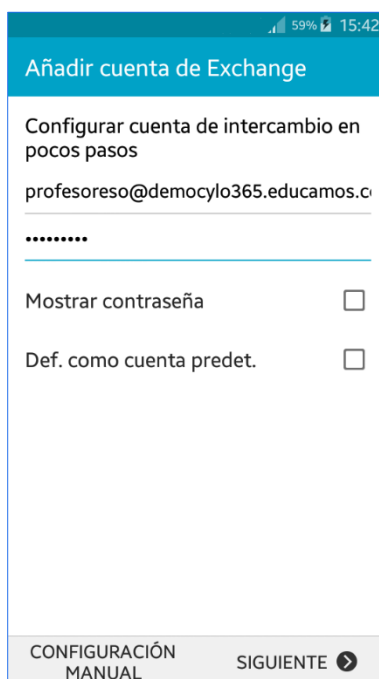
Configurar cuenta de intercambio en pocos pasos

Mostrar contraseña ☐

Def. como cuenta predet. ☐

CONFIGURACIÓN MANUAL SIGUIENTE ➔

1.2. Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) y la contraseña y pulsar iniciar sesión.



Añadir cuenta de Exchange

Configurar cuenta de intercambio en pocos pasos

profesoreso@democylo365.educamos.c

.....

Mostrar contraseña ☐

Def. como cuenta predet. ☐

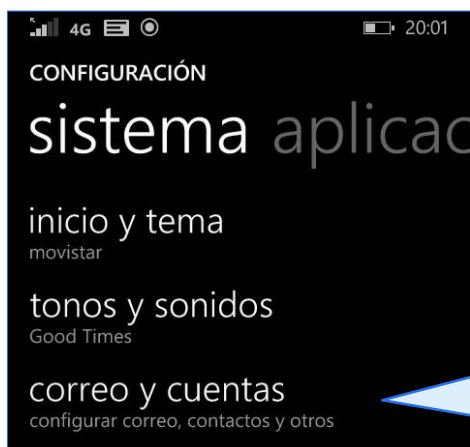
CONFIGURACIÓN MANUAL SIGUIENTE ➔

Si en algún momento pidiera el servidor poner: outlook.office365.com

2. Configuración en SO Windows Phone

Pasos a seguir para agregar una cuenta Educamos a un dispositivo móvil con SO Windows Phone:

2.1. Acceder a la configuración del sistema





Seleccionar cuenta de tipo Exchange y Office 365

AGREGAR UNA CUENTA

Exchange
Exchange y Office 365

Outlook.com
Outlook.com, Live.com, Hotmail.com, MSN

Cuenta Nokia
configura tu cuenta de Nokia

Nokia Mail

Yahoo! Mail

Google

IBM Notes Traveler

iCloud

EXCHANGE

Dirección de correo electrónico
ana@example.com

Contraseña

☐ Mostrar contraseña

La información de inicio de sesión se guardará y se puede usar para sincronizar automáticamente documentos e información con los servidores de la empresa.

Si agregas una cuenta de empresa de Exchange, el administrador de red podrá eliminar remotamente todo el contenido y la configuración de tu teléfono.

iniciar sesión

2.2. Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) y la contraseña y pulsar iniciar sesión.

EXCHANGE

profesoreso@democylo365.educamos

Contraseña
.....

☐ Mostrar contraseña

La información de inicio de sesión se guardará y se puede usar para sincronizar automáticamente documentos e información con los servidores de la empresa.

Si agregas una cuenta de empresa de Exchange, el administrador de red podrá eliminar remotamente todo el contenido y la configuración de tu teléfono.

iniciar sesión

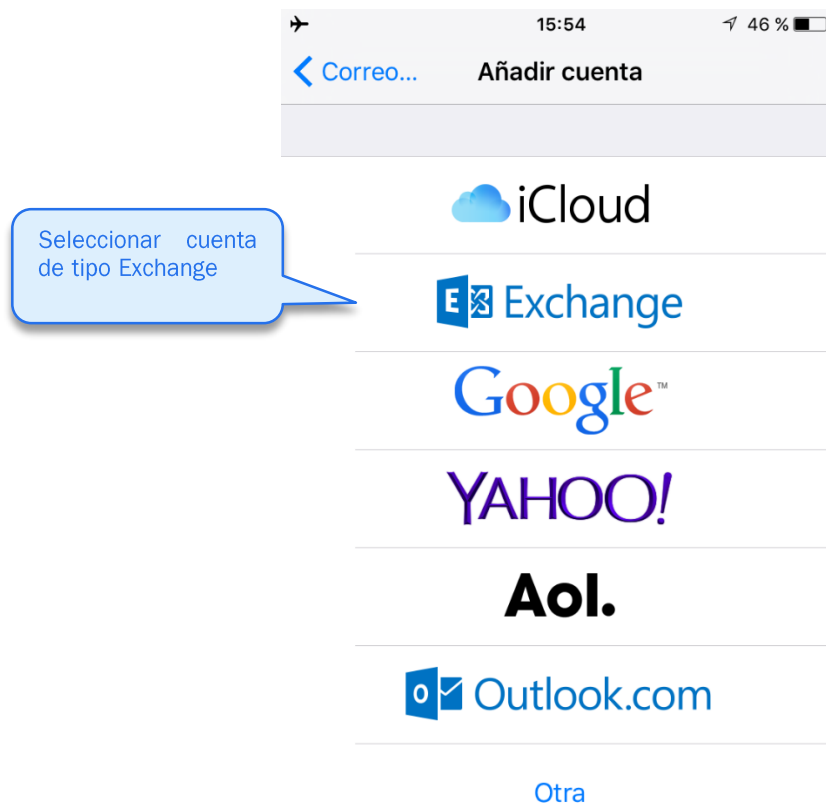
Si en algún momento pidiera el servidor poner: outlook.office365.com

3. Configuración en SO iOS

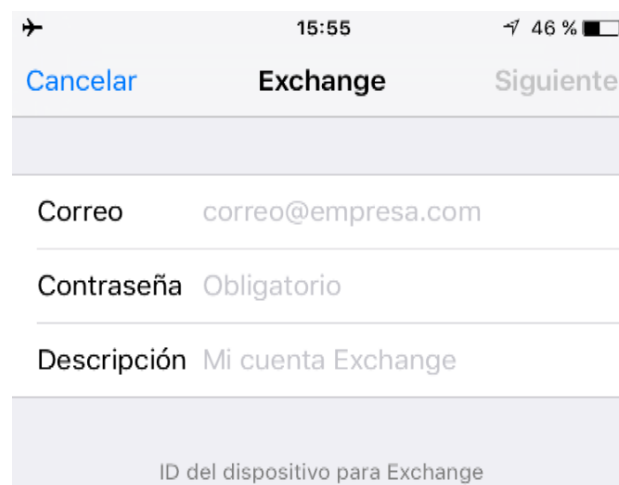
Pasos a seguir para agregar una cuenta Educamos a un dispositivo móvil con SO iOS:

1.1. Acceder a ajustes





- 1.2. Introducir la cuenta de correo de educamos (xxxxx@yyyyy365.educamos.com) la contraseña y una descripción. Pulsar en siguiente



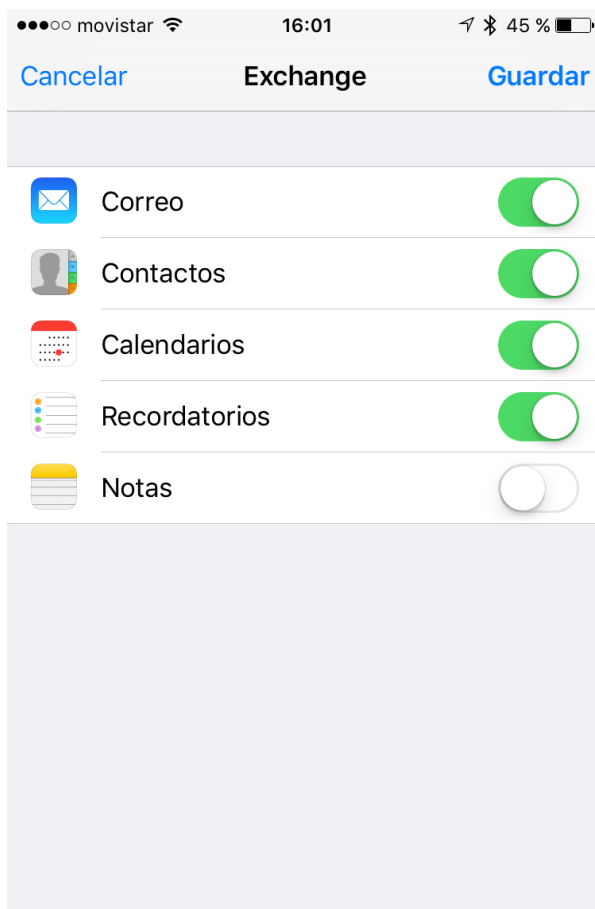
Cancelar Exchange Siguiente

Correo correo@empresa.com

Contraseña Obligatorio

Descripción Mi cuenta Exchange

ID del dispositivo para Exchange



Seleccionar los elementos a sincronizar y pulsar en guardar.

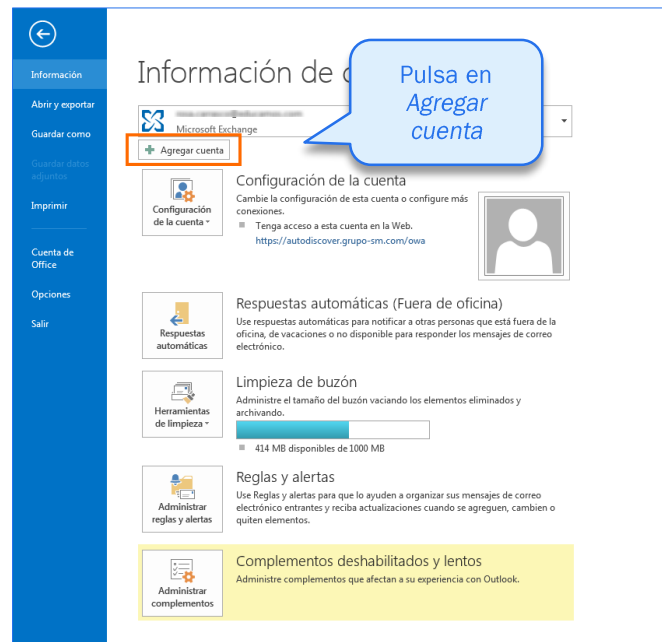
Si en algún momento pidiera el servidor poner: outlook.office365.com

CONFIGURACIÓN DE LA CUENTA DE CORREO EN UN GESTOR DE CORREO

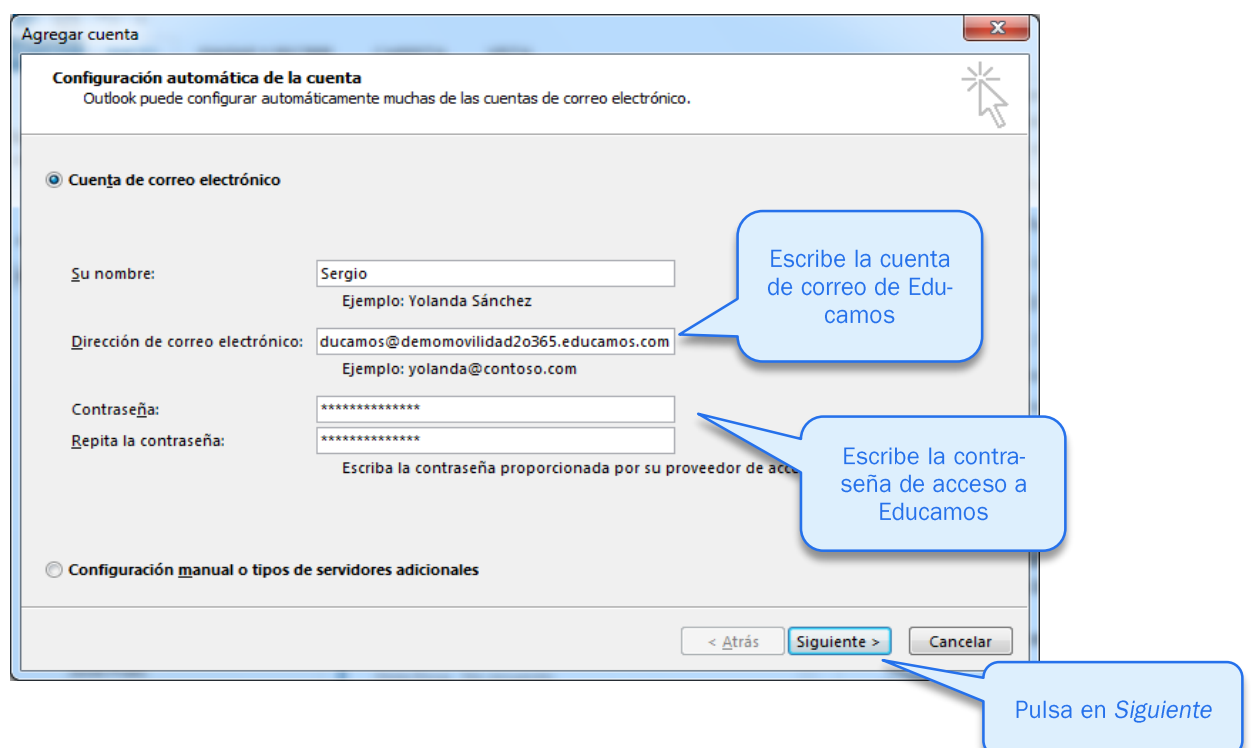
1. Outlook

Pasos a seguir para agregar una cuenta Educamos en Outlook 2013:

1. Acceder a Archivo / Agregar cuenta:



2. Rellena los datos de la cuenta:



Agregar cuenta

Configuración automática de la cuenta
Outlook puede configurar automáticamente muchas de las cuentas de correo electrónico.

☒ **Cuenta de correo electrónico**

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

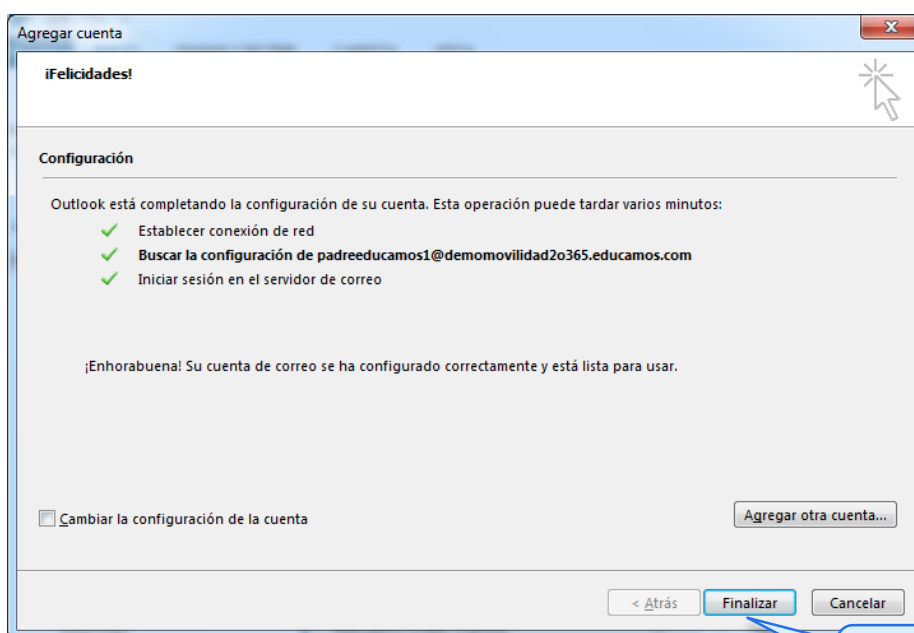
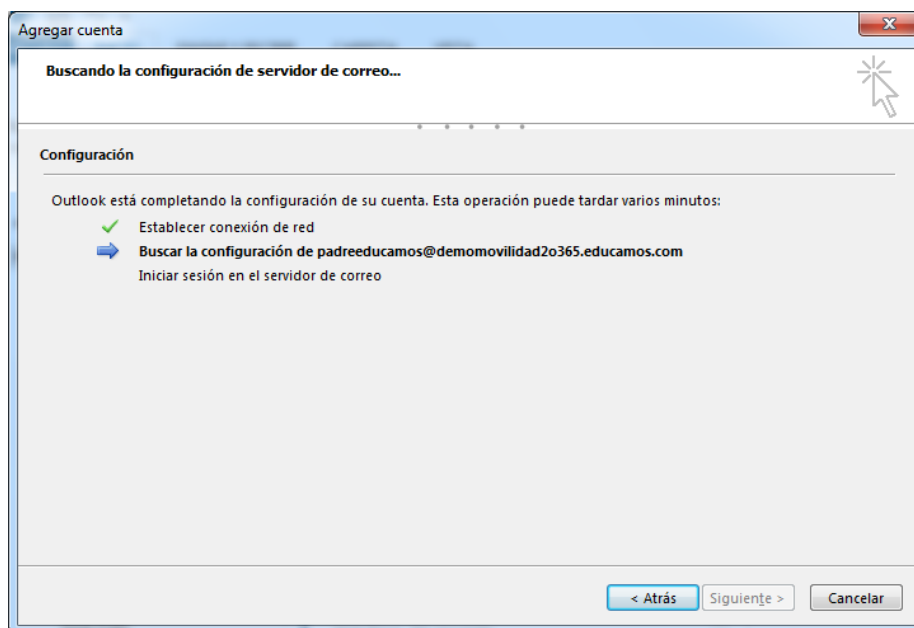
Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.

☐ Configuración manual o tipos de servidores adicionales

< Atrás **Siguiete >** Cancelar

3. Espera a que se complete el proceso

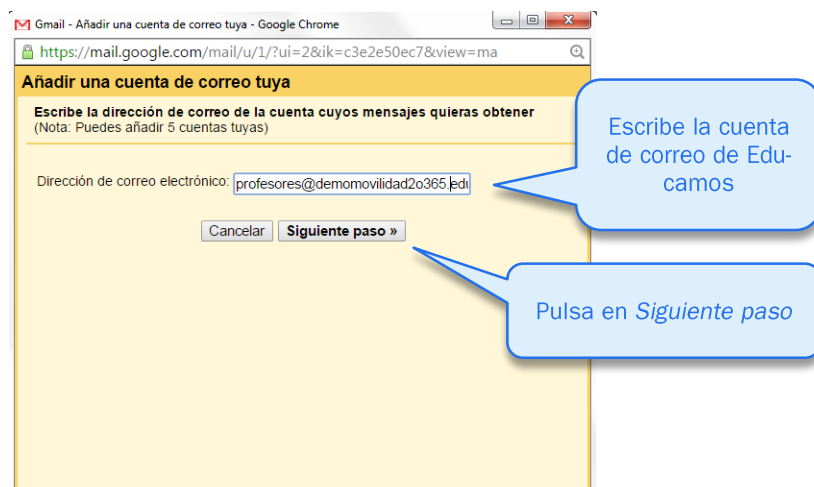
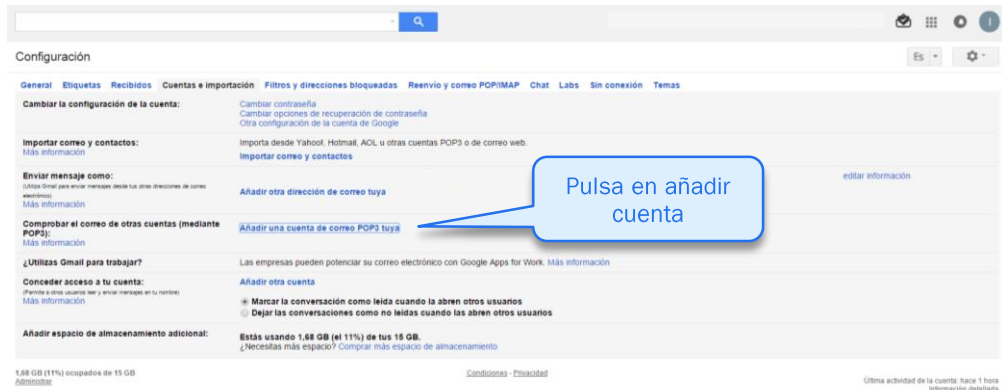


Pulsa en Finalizar

2. Gmail

Pasos a seguir para agregar una cuenta Educamos en Gmail:

1. Haz clic en la rueda dentada (arriba a la derecha).
2. Selecciona Configuración y selecciona la pestaña Cuentas e importación.





Añadir una cuenta de correo tuya

Escribe la configuración de correo de profesores@demomovilidad2o365.educamos.com. [Más información](#)

Dirección de correo electrónico: profesores@demomovilidad2o365.educamos.com

Nombre de usuario: profesores@demomovilidad2o365.edi

Contraseña:

Servidor POP: outlook.office365.com Puerto: 995

☐ Dejar una copia del mensaje recuperado en el servidor. [Más información](#)

☒ Para recuperar mensajes de correo electrónico, utiliza siempre una conexión segura (SSL). [Más información](#)

☐ Etiquetar los mensajes entrantes: profesores@demomovilidad2o365.educamos.com

☐ Archivar los mensajes entrantes (omitir Recibidos)

Cancelar « Atrás **Añadir cuenta »**

Escribe la contraseña de acceso a Educamos

Introduce el servidor: outlook.office365.com

Puerto: 995

Activa el check para utiliza el método de cifrado: SSL

Pulsa en Añadir cuenta

Modificar cuenta de correo

¿Te gustaría enviar correos también como profesores@demomovilidad2o365.educamos.com?

☐ Sí, quiero poder enviar mensajes como profesores@demomovilidad2o365.educamos.com.

☒ No (puedes cambiar esta opción más adelante)

Finalizar

Pulsa en Finalizar